

Reisekostenabrechnung 2023

C/2.12

inno:va Steuerberatungsgesellschaft mbH

Lohn

Name und Adresse

des Abrechnenden: _____

Kostenstelle: _____

Beginn der Reise: _____ um _____ Uhr; **Ende:** _____ um _____ Uhr

Anlass/Zielort der Auswärtstätigkeit: _____

Inlandsreise Auslandsreise Zusammenstellung besuchte Länder siehe Auslandsreisekostenabrechnung

Reisemittel: Dienstwagen Privat-PKW Bahn Flugzeug

	Bruttoausgaben	Ust- (Vorsteuer)	Nettoaufwand
Fahrtkosten			
Bahnfahrkarten/Fahrausweise lt. Anlage EUR _____	- €	%	- €
Flugkarten lt. Anlage EUR _____	- €	%	- €
Autokosten (Kraftstoff/Öl usw.) lt. Anlage EUR _____	- €	%	- €
Kilometersatz bei Privat-/Arbeitnehmer-Kfz _____ km x 0,30 = <u>0,00</u>	- €	%	- €
Aufwendungen für Unterbringung			
nach beigef. Belegen <input type="checkbox"/> ohne Frühstück EUR _____	- €	%	- €
<input type="checkbox"/> Kürzung Frühstück um 5,60 EUR/Tag bzw. 20% bei Auslandsübernachtung ./ EUR _____	- €	%	- €
<input type="checkbox"/> Mittag/Abendessen 40%/Tag EUR _____	- €	%	- €
Pauschbeträge für Verpflegungsmehraufwand			
a) eintägig: _____ Tage ab 8 Std. bis 24 Std. 14 EUR	- €	%	- €
b) mehrtägig: _____ volle Tage (ab 24 Std.) je 28 EUR =	- €	%	- €
An-/Abreisetag _____ immer 14 € ohne Prüfung der Std.	- €	%	- €
Reisenebenkosten lt. "Reisenebenkostenabrechnung"			
Bitte Summe aus Reisenebenkostenabr. EUR _____	- €	%	- €
Verrechn. mit Vorteil aus Frühstück, Mittag-u. Abendessen			
lt. untenstehender Aufstellung ./ EUR <u>0,00</u> €	- €	%	- €
Abrechnung erstellt: Summe:	- €		- €
_____ ./ Vorschüsse			
Datum _____ Unterschrift Reisender _____	- €		
Restzahlung/Überzahlung			
	- €		
		Buchungsvermerke:	
Datum _____ Unterschrift Vorgesetzter _____			

Nachrichtlich: **Vorteil aus Frühstück, Mittag-u. Abendessen:**

Ich habe vom Arbeitgeber unentgeltlich erhalten:

_____ x Frühstück à 5,60 EUR	insgesamt EUR _____ - €
_____ x Mittagessen _____ x Abendessen je 9,60	insgesamt EUR _____ - €
<input checked="" type="checkbox"/> Verrechnung mit Reisekosten	_____ - €

